Первичная профсоюзная организация МБОУ СОШ с.Сластуха

План работы на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **I.Профсоюзные собрания** | | | |
| 1.1 | Задачи профсоюзной организации на новый 2022-2023 учебный год | Сентябрь 2022 | Профком |
| 1.2 | О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ. |  | Директор  Председатель профкома |
| 1.3 | Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. | Январь 2023 | Председатель профкома |
| 1.4 | Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. | Март 2023 | Председатель профкома  директор школы |
| 1.5 | Проведение и участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ | В течение года | Профком |
| **II.Заседания профкома** | | | |
| 2.1 | О состоянии готовности учебных помещений, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. | Сентябрь 2022 | Председатель профкома  директор школы |
| 2.2. | О распределении учебной нагрузки на новый учебный год | Сентябрь 2022 | Профком, директор школы |
| 2.3 | Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.  Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя» | Октябрь 2022 | Профком, администрация |
| 2.4 | О проведении аттестации педагогических кадров на вторую квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году. | Ноябрь 2022 | Профком |
| 2.5 | Согласование графика отпусков работников.  О проведении новогоднего вечера | Декабрь 2022 | Профком, директор школы |
| 2.6 | Итоги проверки начисления зарплаты.  Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья. | Январь 2023 | Члены профкома |
| 2.7 | Анализ организационной и информационной работы с членами профсоюзной организации о выполнении решений, постановлений, обращений, проведении акций и митингов в защиту образования, участии в них  О проведении мероприятий, посвященных 23 февраля. | Февраль 2023 | Профком |
| 2.8. | Итоги проверки ведения личных дел  О проведении мероприятий, посвященных празднику Дню 8 Марта. | Март 2023 | Профком |
| 2.9 | Об участии сотрудников в субботниках, благоустройстве территории.  Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда. | Апрель 2023 | Профком |
| 2.10 | Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.  Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. | Май 2023 | Профком  Директор |
| 2.11 | Организационные вопросы по проведению мероприятий, посвященные Дню Победы. | В течение года | Профком |
| **III.Организационно-массовая** | | | |
| 3.1. | Выписать газету «Мой профсоюз» | Ноябрь 2022 | Профком |
| 3.2. | Проверить совместно назначение и правильность взимания профсоюзных членских взносов. | Февраль 2023 | Профком |
| 3.3 | Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. | В течение года | Председатель профкома |
| 3.4 | Проводить «Час профсоюзной информации» | 1 раз в квартал | Председатель профкома |
| 3.5 | Оформить заявку на отдых детей | Май 2022 | Профком |
| 3.6 | Проведение мероприятий к Дню Победы | май 2023 | Профком |
|  | **О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.** |  |  |
| 3.7 | О подготовке к летней оздоровительной кампании. | Июнь 2023 | Профком |
| 3.8 | О рациональном использовании рабочего времени | В теч. года | Профком |
| **IV. Комиссия по охране труда** | | | |
| 4.1 | Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2022-2023 уч. год. | Декабрь 2022 | Профком, администрация |
| 4.2 | Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности. | В теч. года | Профком |
| **V.Культурно-массовая комиссия** | | | |
| 5.1 | Провести вечера отдыха для работников:  5.1.1 «Учитель – это звучит гордо»  5.1.2 «Новогодние посиделки»  5.1.3 «Защитник Отечества»  5.1.4 «Милым женщинам посвящается» | В теч. года | Профком |
| 5.2 | Организовать поздравления именинников, юбиляров. | В теч. года | Профком |